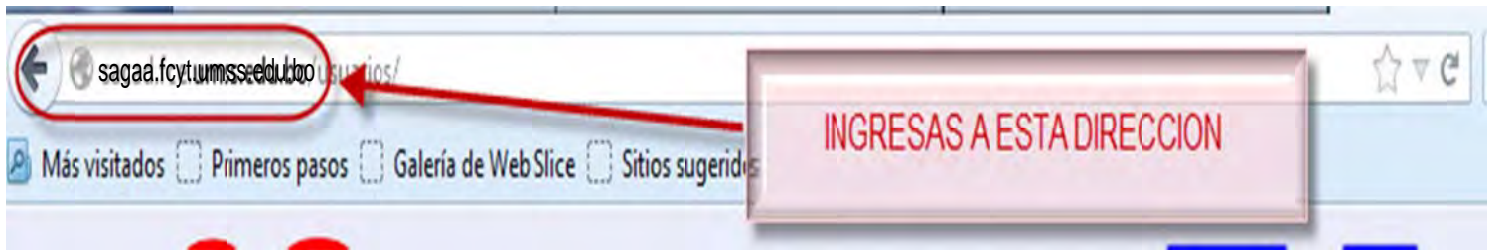
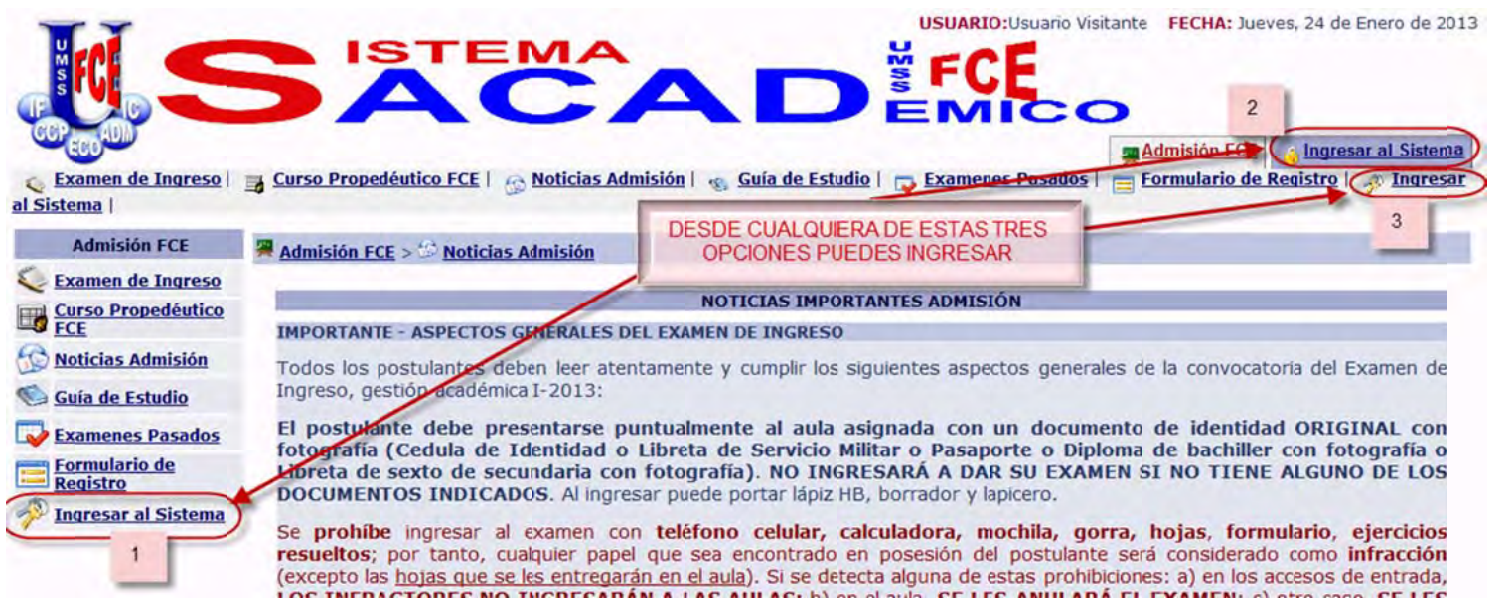


COMO DEBO CONSULTAR MIS NOTAS EN EL SISTEMA DE ADMISIÓN FCE

PASO 1: El postulante debe ingresar al sitio web sagua.fcyt.umss.edu.bo, usando cualquier navegador web como se puede apreciar en la siguiente figura:



PASO 2: Después de ingresar al sitio web, el sistema le redireccionará a la sección de noticias donde verá tres opciones con el título **“Ingresar al Sistema”**, debe hacer clic en cualquiera de las mismas como se puede apreciar en la siguiente figura:



PASO 3: Para ingresar al sistema el postulante debe colocar como login su número de documento de identidad (CI) y como contraseña su fecha de nacimiento, por ejemplo para la fecha de nacimiento **7 de marzo de 1980** y número de carnet **7777777** debe colocar en los campos respectivos la siguiente información:

LOGIN: 7777777 (si se le asigno algún código ingrese mencionado código)

CONTRASEÑA: 07031980 (formato de la fecha de nacimiento **DDMMAAAA**)

Después de colocar el login y contraseña se presiona el botón **“Ingresar”**, todo esto se puede apreciar en la siguiente figura:

Admisión FCE Ingresar al Sistema

TU CARNET DE IDENTIDAD

Ingresar al Sistema > Ingresar al Sistema

COMO DEBEN INGRESAR AL SISTEMA LOS DISTINTOS TIPOS DE USUARIOS

INSCRITOS A EXÁMENES DE INGRESO Y CURSOS PRE-FACULTATIVOS: Como login deben ingresar su número de carnet de identidad o el código que se le asignó y como contraseña su fecha de nacimiento en el formato ddmmaaaa por ejemplo: para la fecha de nacimiento **7 marzo de 1980**, la contraseña es **TU FECHA DE NACIMIENTO EN ESTE FORMATO DDMMAAAA 07031980**

ESTUDIANTES DE PREGRADO: Como login deben ingresar su Código SIS y como contraseña su número de carnet de identidad

DOCENTES, ADMINISTRATIVOS Y OTROS USUARIOS: Deben ingresar al sistema con las cuentas de usuario que se les asignaron en el Centro de Computo Facultativo.

INGRESAR AL SISTEMA

login: 7777777

Contraseña: ●●●●●●

Ingresar

HACES CLICK AQUI

PASO 4: Una vez dentro el sistema debe ir al menú en la parte superior con el nombre “Académica Admisión”, como se muestra en la siguiente figura:

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Menú Usuario | **Académica Admisión** | Encuestas | **debes ingresar aqui**

USUARIO: ADRIANA ANGULO TORRICO FECHA: Jueves, 24 de Enero de 2013 [Cerrar Sesión]

Menú Usuario

bienvenida al sistema de **Sistema Académico SACAD-FCE**, las opciones que tiene su persona dentro este sistema, se las muestra en el lado izquierdo, le sugerimos terminar su sesión de usuario presionando el enlace [Cerrar Sesión] en la parte superior, inferior o en el **Menú de Usuario**.

NOTICIAS IMPORTANTES

IMPORTANTE - ASPECTOS GENERALES DEL EXAMEN DE INGRESO

Todos los postulantes deben leer atentamente y cumplir los siguientes aspectos generales de la convocatoria del Examen de Ingreso, gestión académica I-2013:

El postulante debe presentarse puntualmente al aula asignada con un documento de identidad ORIGINAL con

PASO 5: Posteriormente debe hacer clic en el submenú inferior “Resultados Finales de una Gestión” como se muestra en la siguiente figura:

SISTEMA ACADÉMICO FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Menú Usuario | **Académica Admisión** | Encuestas

Académica Admisión USUARIO: FECHA: Vie

[Detalle de Inscripción](#) [Académica Admisión > Detalle de Inscripción](#)

DETALLE DE INSCRIPCIÓN:

Inscripción: 2 - 2012 EXAMEN DE INGRESO

Resultados Finales de una Gestión

Haces click para saber tu nota

[Atrás] [Adelante] [Pá

PASO 6: Después debe seleccionar la gestión de la cual desea ver sus notas (el sistema almacena la información de todas las veces que postula **EXÁMENES DE INGRESO**, por defecto aparece primero la última gestión a la que postulo), una vez seleccionada la gestión debe presionar el botón como se muestra en la siguiente figura:



PASO 7: Una vez seleccionada la gestión el sistema le mostrará sus notas correspondientes, como se puede apreciar en la figura siguiente:



Como se puede apreciar en la figura anterior existen 3 puntos que detallan la sección de notas:

1. El sistema muestra en la primera parte las notas de las distintas materias de la postulante.
2. En la segunda parte se muestran las reglas de aprobación que deben cumplirse y un mensaje de cumplimiento. **CUMPLIDO** con letras color azul en caso de haber cumplido la regla de aprobación o **NO CUMPLIDO** con rojo en caso de no haberla cumplido.
3. En la tercera parte se muestra mensaje complementarios, en caso de no haber terminado todas las evaluaciones un mensaje de cuales faltan y que requisitos faltan por cumplirse, cuando se hayan tomado todas las evaluaciones se muestra un mensaje de aprobación con letras azules en caso de que el postulante haya cumplido las reglas de aprobación o un mensaje con letras rojas informando que el postulante reprobó en caso de no haber cumplido con las reglas de aprobación.